

## ضمن آرزوی موفقیت و سربلندی برای همه دانش پژوهان عزیز به اطلاع دانشجویان روزانه ترم ۱ تا ۴ می رساند بعد از ثبت نام در پورتال دانشجویی صندوق رفاه جهت تکمیل مدارک وام تحصیلی/مسکن/ضروری از تاریخ ۹۵/۷/۶ الی ۹۵/۸/۱۰ به امور دانشجویی دانشکده مراجعه نمایند

- ✓ دانشجویان ترم ۲ و دانشجویانی که اولین بار درخواست وام می نمایند باید تعهد نامه محضری ارائه نمایند ✓
- ✓ تعهد نامه باید در یکی از دفاتر اسناد رسمی (دفترخانه) سراسر کشور تنظیم گردد و دانشجویان نمونه فرم تعهد نامه صندوق رفاه دانشجویان را جهت ارائه به دفترخانه اسناد رسمی از وب سایت دانشکده قسمت معاونت دانشجویی پرینت بگیرند و ضامن باید بازنشسته یا کارمند بوده و دارای حکم استخدامی یا پیمانی باشد
- ✓ دانشجویانی که برای اولین بار درخواست وام می نمایند می بایست در یکی از شعب بانک تجارت نسبت به افتتاح حساب (عابر بانک) اقدام نموده و شماره حساب را به امور دانشجویی ارائه نمایند
- ✓ **مبلغ وام تحصیلی ۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال و مسکن حداکثر ۴/۵۰۰/۰۰۰ ریال و مبلغ وام ضروری حداکثر ۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد**

**وام مسکن** با ارائه تصویر اجاره نامه معتبر مسکن استیجاری دارای کد رهگیری پرداخت می گردد ✓

(مشخصات دانشجوی متقاضی وام مسکن باید در اجاره نامه قید شده باشد و تاریخ اجاره در سال تحصیلی ۹۶-۹۵ باشد) ✓

**وام ضروری** با ارائه فاکتور خرید (عینک طبی - لوازم کمک وسایل آموزشی) که مبلغ فاکتور باید از ۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال کمتر نباشد پرداخت می گردد و پرداخت وام ضروری درخصوص هررویداد فقط یک نوبت درطول هر مقطع تحصیلی امکان پذیر می باشد

**دانشجویان ترم ۲ مشروط حق دریافت وام را ندارند**

### **به دانشجویان ترم اول فقط وام تحصیلی بدون تعهد نامه تعلق می گیرد** ✓

- ✓ دانشجو در زمان فراغت از تحصیل باید ۱۰٪ کل بدهی را واریز نماید و نحوه باز پرداخت وام به صورت تقسیط و زمان شروع اقساط برای دانشجویانی که خدمت وظیفه را انجام نداده اند ۲ سال و نه ماه بعد از فراغت از تحصیل و دانشجویان دارای کارت پایان خدمت یا معافیت نه ماه بعد از فارغ التحصیلی می باشد و دانشجویانی که در ترم اول وام دریافت نموده و تا پایان فارغ التحصیلی وام دیگری نگیرند در موقع فارغ التحصیلی باید به صورت نقدی تسویه نمایند
- ✓ **تذکر مهم: دانشجویان کارشناسی متقاضی وام اگر در دوره کاردانی از تسهیلات صندوق رفاه استفاده نموده اند در سیستم جامع صندوق باید وضعیت تسویه حساب یا دفترچه اقساط ثبت گردیده باشد**

مدارک لازم جهت ارائه به امور دانشجویی: تصویر کارت ملی - تصویر کارت دانشجویی - اصل تعهد نامه صندوق رفاه دانشجویان - تصویر فیش حقوقی یا حکم کارگزینی ضامن