

## فرم تقاضای دانشنامه

با سلام و احترام؛

اینجانب \_\_\_\_\_ فرزند \_\_\_\_\_ دارای شماره ملی \_\_\_\_\_ صادره از \_\_\_\_\_ متولد

\_\_\_\_\_ دانشجوی ورودی نیمسال \_\_\_\_\_ رشته \_\_\_\_\_ مقطع \_\_\_\_\_ به شماره

دانشجویی \_\_\_\_\_ آن دانشکده که با:

الف: تسویه کامل با صندوق رفاه را انجام داده ام.

ب: تعهد آموزش رایگان خود را به یکی از روشهای زیر انجام می نمایم.

- اطلاعات مربوطه را در پورتال سازمان امور دانشجویان وارد نموده و با کد پیگیری \_\_\_\_\_ درخواست لغو تعهد را

داده ام. ([portal.saorg.ir](http://portal.saorg.ir))

- کلیه هزینه های مربوط به آموزش رایگان را بر اساس ابلاغ سازمان امور دانشجویان در سایت سازمان وارد و پرداخت نموده ام،

طبق فیش شماره \_\_\_\_\_ که پیوست می باشد.

- گواهی عدم کارایی مطابق آیین نامه تعهدات آموزش رایگان ارائه خواهم نمود.

- دارای کارت پایان خدمت یا معافیت دائم هستم.

**تقاضای صدور دانشنامه رادارم.**

### امضاء

آدرس محل سکونت دائمی:	
کدپستی:	
شماره تلفن ثابت و همراه:	
ایمیل:	

### مدارک مورد نیاز جهت تحویل دانشنامه:

- ۱ - اصل گواهی نامه موقت پایان تحصیلات کاردانی
- ۲ - برگ تسویه حساب با صندوق رفاه دانشجویان
- ۳ - مدرک اصلی مربوط به لغو تعهد آموزش رایگان
- ۴ - مدرک مربوط به انجام خدمت وظیفه عمومی (مختص دانشجویان پسر)
- ۴ - اسکن کلیه مدارک شناسایی (کلیه صفحات شناسنامه/ کارت ملی (پشت و رو)/ کارت پایان خدمت (پشت و رو)/ عکس)
- ۵ - ارائه گواهی اشتغال به کار + ارائه فایل لیست بیمه
- ۶ - تکمیل فرم اطلاعات دانشپذیر
- ۷ - یک قطعه عکس جدید ۴ \* ۳ با زمینه سفید
- ۸ - اسکن دانشنامه پشت و رو