

روسای محترم استانی / دانشکده ها / آموزشکده ها / کشاورزی / تربیت بدنی

با سلام و احترام

اداره کل پشتیبانی و امور رفاهی افتخار میزبانی از همکاران محترم در مهمانسرای سازمان مرکزی در ایام تعطیلات تابستانی را دارد.

۱- پذیرش همکاران و مهمانان طی نامه ای از طریق اتوماسیون اداری به این اداره کل امکان پذیر می‌باشد.

۲- جهت دریافت جواب از نتیجه نامه ارسالی به قسمت پیگیری همان نامه مراجعه نموده و سپس با آقای بهرامی با شماره تلفن ۰۹۱۹۵۴۱۳۵۱۰ و یا با شماره داخلی ۴۲۳۵۰۳۳۳ تماس حاصل فرمائید.

۳- پرداخت هزینه بصورت حضوری و از طریق دستگاه کارت خوان می‌باشد از پرداخت هرگونه وجه نقد خودداری فرمائید.

۴- حداکثر مدت اقامت مهمانان و همکاران سه روز می‌باشد.

۵- ساعت پذیرش مهمانسرا از ساعت ۷ تا ۱۶ و ساعت خروج و تحویل اتاق قبل از ساعت ۱۱ می‌باشد.

۶- به دلیل محدود بودن اتاق های مهمانسرا، اولویت با همکارانی می‌باشد که درخواست نامه از طریق اتوماسیون اداری داده باشند.


حمید شعبانی
سرپرست اداره کل پشتیبانی و امور رفاهی